Cofinanțat de Uniunea Europeană

Program: Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Prioritate: P8. Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic
Obiectiv specific: ESO4.6 - FSE+ - ESO4.6_Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități
Fond: Fondul Social European+
Operațiune: ESO4.6 - Operațiune compozita 8.f.1, 8.f.2, 8.f.3
Proiect **Cu IANCA în catalog, rămânem prezenți la viitor**
COD SMIS: 350712

Nr. 4503 /23.09.2026

Georgian-Alin Ciuca
Semnat digital de Georgian-Alin Ciuca
Data: 2026.09.24 15:47:34 +03'00'

APROBAT
Împuternicitul Reprezentantului legal
CIUCĂ GEORGIAN ALIN

CAIET DE SARCINI

privind achiziția de SA3.2. Servicii formare personal didactic în cadrul proiectului „Cu IANCA în catalog, rămânem prezenți la viitor” – SMIS 350712

COD:
CPV 80530000-8 – Servicii de formare profesională

Cu Ianca în catalog rămânem prezenți la viitor

Liceul Tehnologic "Nicolae Oncescu"

INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură. În cadrul acestei proceduri, LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE ONCESCU" îndeplinește rolul de autoritate contractantă.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul Caiet de sarcini.

În conformitate cu regulile de elaborare a documentației de atribuire din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuarea Legea nr. 98/2016) art. 156 alin (2) și (3) specificațiile tehnice din prezentul Caiet de sarcini care precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate și care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică se consideră a fi însoțite de cuvintele „sau echivalent", indiferent dacă aceste cuvinte sunt prevăzute expres sau nu în prezentul document.

I. INFORMAȚII GENERALE

1. Obiectivul achiziției:

Servicii formare personal didactic în cadrul proiectului „Cu IANCA în catalog, rămânem prezenți la viitor" – SMIS 350712

2. Autoritatea contractantă:

LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE ONCESCU", cod de identificare fiscală 4675760, cu sediul în Orașul Ianca, Calea Brăilei, nr. 13, județul Brăila, România, telefon 0725547978, fax -, poștă electronică oncescuianca@gmail.com

3. Beneficiarul achiziției:

LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE ONCESCU" este beneficiar al Contractului de finanțare nr. 12190_SE/23.07.2026 (OIR PECU Regiunea Sud-Est), Cod apel: PEO/648/PEO_P8/OP4/ESO4.6/PEO_A68_C, având ca obiectiv realizarea proiectului „Cu IANCA în catalog, rămânem prezenți la viitor" – SMIS 350712

4. Sursele de finanțare:

Această procedura de achiziție este eligibilă din bugetul proiectului „Cu IANCA în catalog, rămânem prezenți la viitor" – SMIS 350712, finanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021–2027 din Fondul Social European Plus și bugetul național, în cadrul cheltuielilor directe ale proiectului.

5. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general al proiectului "Cu IANCA în catalog, rămânem prezenți la viitor" constă în reducerea riscului de abandon școlar și a părăsirii timpurii a școlii în rândul elevilor din învățământul profesional și tehnic, printr-o intervenție integrată și sustenabilă care vizează identificarea timpurie a riscurilor, oferirea de sprijin educațional personalizat, formarea cadrelor didactice, implicarea părinților și orientarea profesională a elevilor. Proiectul contribuie astfel la creșterea accesului echitabil la educație și formare profesională de calitate, centrată pe nevoile reale ale elevilor, familiilor și comunității educaționale din Județul Brăila.

6. Obiectivele specifice la care contribuie realizarea serviciilor

OS1. Sprijinirea a 390 de elevi din învățământul profesional și tehnic în vederea facilitării accesului la programe de formare profesională/programe de tip remedial și prevenirii părăsirii timpurii a școlii.
OS2. Formarea a 16 cadre didactice din învățământul profesional și tehnic pentru individualizarea învățării și aplicarea unor metode didactice inovative, adaptate elevilor din grupuri dezavantajate și/sau cu dizabilități.
OS3. Sprijinirea unui număr de 96 de părinți/reprezentanți legali și 104 elevi din clasele VII–VIII în vederea prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii, prin programe integrate de consiliere, educație parentală, informare și conștientizare.

II. CADRUL LEGAL APLICABIL

- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice – „O șansă în plus prin învățământul profesional și tehnic – regiuni mai puțin dezvoltate”, Anexă la Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 858/29.04.2025

III. SCOPUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini detaliază Serviciile de formare personal didactic, prin participarea a 16 cadre didactice din învățământul profesional și tehnic (ÎPT) la 2 programe de formare profesională acreditate.

Denumirea celor două programe de formare va fi stabilită de fiecare furnizor/ofertant, conform propriei acreditări; cu titlu orientativ, tematica celor două programe solicitate este următoarea:

Program formare 1 – tematică orientativă: „Metode didactice creative și instrumente digitale interactive în procesul de predare-învățare” (creativitate didactică, metode moderne de predare, utilizarea platformelor e-learning și a instrumentelor digitale interactive la clasă);

Program formare 2 – tematică orientativă: „Abordarea psihopedagogică a educației incluzive” (particularitățile psihopedagogice ale elevilor din grupuri vulnerabile/cu dizabilități sau CES, metode de individualizare a învățării și de sprijin educațional incluziv).

Ofertanții vor preciza în propunerea tehnică denumirea comercială/acreditată exactă a fiecărui program propus, însoțită de dovada acreditării, cu condiția ca tematica acestuia să corespundă ariei de conținut menționate mai sus.

N.B. Programul de formare 1 va fi livrat până la data de 20.10.2026. Programul de formare 2 va fi

livrat până la data de 30.10.2026.

Pentru întocmirea corespunzătoare a ofertei se vor avea în vedere următoarele:
a) Prevederile contractului de finanțare + anexe;
b) Anexele specifice acestuia şi ale Ghidului Solicitantului — Condiţii specifice;
c) Obiectivele proiectului.

IV. SERVICIILE SOLICITATE: ACTIVITĂȚILE CE VOR FI REALIZATE

În această secțiune vor fi detaliate cerințele privind activitățile care vor fi prestate de Contractant în cadrul contractului de achiziție publică.

Nr. crt.	Denumire activitate	Descriere
1.	**SA3.2. Servicii formare personal didactic**	Obiectul achiziției îl constituie prestarea de servicii de formare acreditate, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, prin activități care vizează creșterea calității actului educațional în învățământul profesional și tehnic prin formarea profesională a minimum 16 cadre didactice din învățământul profesional și tehnic (ÎPT) care, prin participarea la 2 programe de formare profesională acreditate, vor dobândi competențele necesare pentru a individualiza procesul de învățare, a utiliza metode inovative de predare, digitale și a dezvolta relații de comunicare eficientă cu elevii aflați în situații de vulnerabilitate educațională, socială sau economică.

În cadrul activității, un număr de 16 cadre didactice din ÎPT vor participa la 2 programe de formare profesională acreditate, dezvoltate și furnizate de instituții autorizate în condițiile prevăzute de ghid. Cele 2 programe de formare vor fi acreditate de Ministerul Educației și vor conduce la obținerea unui certificat de absolvire recunoscut național. Conținutul programelor de formare va fi construit astfel încât să răspundă nevoilor reale ale cadrelor didactice implicate în proiect și ale elevilor din grupul țintă.
Se va pune accent pe dobândirea de competențe privind:
- ✓ adaptarea procesului educațional la particularitățile elevilor din medii dezavantajate;
- ✓ aplicarea de metode de predare diferențiate;
- ✓ dezvoltarea de practici pedagogice centrate pe elev;
- ✓ integrarea tehnologiilor digitale în procesul de predare-învățare;
- ✓ utilizarea de instrumente moderne de evaluare formativă și promovarea comunicării pozitive, constructive și incluzive cu elevii care prezintă dificultăți educaționale sau provin din contexte vulnerabile.

Se vor aborda inclusiv aspecte privind lucrul cu elevii cu dizabilități sau CES, precum și prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii. Furnizarea programelor de formare se va realiza într-un format flexibil, adaptat disponibilității cadrelor didactice și formatului propus de furnizor: online.

Cerințe minimale și obligatorii:
- Toate serviciile vor fi în totalitate conforme cu detaliile tehnice specificate, din momentul acceptării și semnării contractului;
- Calificarea minimă a formatorilor implicați: studii superioare în domeniu, experiență de minimum 1 an în formare de adulți și/sau certificat de formator recunoscut ANC (Autoritatea Națională pentru Calificări) sau echivalent.

- Fiecare program de formare va avea o durată minimă de 40 de ore, conform standardelor de acreditare, precizată de ofertant în propunerea tehnică.
- Prestatorul va asigura, gratuit, suportul de curs (în format fizic și/sau electronic) pentru fiecare participant, care va rămâne la dispoziția Autorității contractante.
- Toate materialele elaborate în cadrul contractului vor respecta cerințele de identitate vizuală și informare/publicitate aplicabile proiectelor finanțate din Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, conform Regulamentului (UE) 2021/1060 și Manualului de Identitate Vizuală al Programului.

V. REZULTATELE CARE TREBUIE OBȚINUTE ÎN URMA PRESTĂRII SERVICIILOR

Implementarea Contractului în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini trebuie să conducă cel puțin la atingerea următoarelor rezultate finale: minimum 16 cadre didactice au obținut certificate de absolvire recunoscute național în domeniul individualizării învățării și utilizarea de tehnici didactice inovative, adaptate nevoilor grupurilor dezavantajate/cu dizabilități.

La aceste rezultate se vor adăuga orice alte livrabile considerate utile și propuse de către Ofertant/Contractant.

Pe lângă rezultatele finale menționate, Prestatorul va preda Autorității contractante, ca parte a dosarului de decontare, cel puțin următoarele livrabile: listele de prezență semnate de participanți pentru fiecare sesiune de formare; copii ale certificatelor de absolvire eliberate; chestionare de evaluare a satisfacției participanților; dovezi ale desfășurării activității (fotografii, capturi de ecran sau înregistrări ale sesiunilor online, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal); raportul de activitate final.

VI. EXTINDEREA DURATEI CONTRACTULUI

Autoritatea contractantă își rezervă opțiunea de a prelungi contractul cu maximum 2 luni, numai dacă se prelungește perioada de implementare a proiectului, fără modificarea prețului. Pentru a exercita această opțiune, Autoritatea contractantă va notifica Contractantului intenția cu 10 zile înainte de finalizarea contractului sau până la sfârșitul oricărei prelungiri.

VII. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

Prestatorul va realiza următoarele activități:
- Va stabili orarul pe zile și ore în care se vor desfășura cele 2 cursuri;
- Va susține cursurile conform calendarului stabilit;
- Va evalua la sfârșitul cursurilor competențele dobândite de cursanți și va elibera certificatul de absolvire fiecărui participant;

N.B. Cele 2 cursuri se vor efectua conform comenzilor, primul până la data de 20.10.2026, al doilea până la data de 30.10.2026.

Obligațiile autorității contractante:
- Propune cadrele didactice care vor urma cursurile de formare profesională;
- Asigură prezența la cursuri.

VIII. GRAFIC DE PRESTARE PENTRU ACTIVITĂȚILE/SERVICIILE SOLICITATE

Ofertanții vor detalia în propunerea tehnică într-o anexă distinctă Agenda cursului/Graficul de prestare ținând cont de informațiile din prezentul caiet de sarcini și de Formularul 3 – Propunere tehnică.

✓ La acest moment se estimează că **Serviciile de formare personal didactic** se vor desfășura de la momentul semnării contractului de către ambele părți și până la 30.10.2026, conform comenzilor.

IX. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

A. Locul desfășurării activităților

Sediul principal al autorității contractante este situat în Orașul Ianca, Calea Brăilei, nr. 13, județul Brăila. Având în vedere natura activităților, activitățile ce fac obiectul contractului se vor desfășura în regim online.

B. Durata prestării serviciilor

Contractul are o durată estimată de momentul semnării acestuia de către ambele părți și până la 30.10.2026, conform comenzilor.

X. BUGETUL CONTRACTULUI

Bugetul maxim estimat al contractului este de **25.600,00 lei.**

Nr. crt.	Activitate	Nr. unitati	Pret unitar	Preț în lei fără TVA
1.	SA3.2. Servicii formare personal didactic	16	800	12.800,00 lei
2.		16	800	12.800,00 lei
TOTAL				**25.600,00 lei**

Contravaloarea serviciilor de formare personal didactic se va plăti după finalizarea fiecărui program de formare, în baza procesului verbal de predare-primire şi raportului de activitate care include serviciile prestate. Plata prestării serviciilor achiziționate se va face prin ordin de plată, după recepționarea acestora de către comisia de recepție numită de ordonatorul de credite a Autorității Contractante.

XI. DOCUMENTE AFERENTE PLĂȚII

Documentele aferente prestării serviciilor de formare vor fi însoțite de un raport de activitate final întocmit de către Prestator şi se va preda în baza unui **proces-verbal de predare - primire/acceptanță**, ce se va încheia la sediul Autorității contractante. Eventualele observații/completări solicitate de autoritatea contractantă, în urma analizei documentelor vor fi analizate de către prestator şi vor fi implementate fără alte pretenţii financiare.

XII. CRITERIUL DE ADJUDECARE A CONTRACTULUI

Contractul va fi atribuit în urma aplicării criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut” dintre toate ofertele admisibile. Oferta câștigătoare va fi cea care va avea prețul cel mai mic. În cazul în care două sau mai multe oferte vor avea același preț, se solicită ofertanților o nouă propunere financiară.

XIII. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI

Ofertele depuse vor fi valabile pentru o perioadă de minimum 30 de zile de la data limită de depunere a acestora. Autoritatea contractantă poate solicita, în situații justificate, prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

XIV. PRINCIPII ORIZONTALE

Pe parcursul derulării contractului, Prestatorul are obligația de a respecta principiile orizontale aplicabile proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus: egalitatea de șanse și de tratament, nediscriminarea, egalitatea de gen, precum și principiile privind dezvoltarea durabilă, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2021/1060 și ale Ghidului Solicitantului Condiții Specifice PEO.

XV. VIZIBILITATE, INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Prestatorul are obligația de a respecta cerințele privind vizibilitatea, informarea și publicitatea finanțării europene nerambursabile, prin includerea siglei Uniunii Europene, a mențiunii "Finanțat de Uniunea Europeană" și a celorlalte elemente de identitate vizuală prevăzute de Manualul de Identitate Vizuală al Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, pe toate materialele emise în cadrul contractului.

XVI. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prestatorul, în calitate de persoană împuternicită de operator, are obligația de a prelucra datele cu caracter personal ale participanților (cadre didactice) exclusiv în scopul executării contractului, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) și ale legislației naționale privind protecția datelor cu caracter personal, precum și de a asigura măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru securitatea acestor date.